

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Нижнеозёрнинская средняя общеобразовательная школа»

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**

с. Нижнеозёрное
2024-2025 уч. год

ПЛАН РАБОТЫ

Методическая тема школы:

«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»

Методическая тема ШМО учителей начальной школы:

«Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями».

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:

1. Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
2. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовывать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС НОО.

Задачи:

- продолжать знакомства с ФГОС НОО третьего поколения;
- продолжать изучения педагогических технологий и приёмов в условиях ФГОС НОО третьего поколения и возможности использования в преподаваемых предметах;
- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся согласно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- создавать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса согласно ФГОС НОО.

Направления методической работы:

- заседания МО;
- аттестация учителей; повышение квалификации учителей (самообразование, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;

- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер - классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- организация работы с одаренными детьми.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Направления работы учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год:

1. Аналитическая деятельность

- Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность. Работа с документами

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

3. Организация методической и инновационной деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО, подготовки к аттестации.

4. Методическое сопровождение работы с мотивированными и талантливыми детьми:

- Участие в декаде «Неделя начальных классов». Учащиеся 1-4 кл.
- Участие в заочных олимпиадах: международный конкурс «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Умники России», «Совушка» и др.
- Работа на платформе «Учи.ру»

5. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО.

6. Мониторинговая деятельность:

- прохождение курсов повышения квалификации
- прохождение аттестации
- результаты участия в районных олимпиадах
- результаты участия учителей и учащихся в конкурсах, соревнованиях и олимпиадах

Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной и внеклассной деятельности;
- организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона;
- взаимопосещение уроков с последующим обсуждением их результатов;
- работа с одарёнными детьми;
- выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах;
- работа над темами самообразования;
- повышение квалификации учителей на курсах;
- прохождение аттестации педагогических кадров.

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний обучающихся.
- Повышение познавательного интереса учащихся к предметам;
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС НОО.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Совместная работа ЦМО и администрации школы.

1. Распределение объёма учебных поручений на новый учебный год.
2. Осуществление контроля за качеством научно-методического уровня преподавания предметов;
3. Проведение собеседований с учителями, творческих отчётов, презентаций, подготовка учителей к аттестации.
4. Изучение и внедрение передового педагогического опыта.
5. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса
6. Подготовка кабинетов к новому учебному году.

Характеристика кадров

Ф.И.О.	Год рожд-я	Образование. Какое учеб. заведение и когда окончил	Стаж работы		Класс	Категория разряда.	Курсы. Последний год прохождения
			Общий	В этой школе			
Афанасьева Виктория Николаевна	1999	Сред. проф. «БГПТК» Учитель начальных классов.		4	2/3 кл.	первая	«Формирование профессиональной компетентности учителя начальных классов в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения» 2022г «Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» в деятельности классного руководителя/ куратора» 2022г «Реализация содержания предмета «Математика» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» 2024г
Минченко Ольга Владимировна	1970	Сред. проф. «БГПТК» 2021г Учитель начальных классов		4	1 кл.	первая	«Каллиграфия. Искусство красивого почерка» 2022г «Особенности работы с одаренными и слабоуспевающими детьми в школе» 2022г «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» 2022г «Особенности ведения и реализации обновленного ФГОС НОО» 2022г «Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» в деятельности классного руководителя/ куратора» 2022г «Реализация содержания предмета «Математика» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» 2024г

Темы по самообразованию учителей ШМО

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1	Афанасьева Виктория Николаевна	«Активизация познавательной деятельности младших школьников на уроках математики как условие успешности обучения»
2	Минченко Ольга Владимировна	«Развитие логического мышления младших школьников на уроках математики по ФГОС»
3	Шипулина Юлия Валерьевна	«Формирование навыков самостоятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС»

**План работы
Организационно-педагогическая деятельность**

Планируемые действия	Сроки	Форма проведения	Ответственные
Утверждение плана работы на учебный год	Август	Заседание ШМО	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех учащихся образовательного процесса	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охраны труда
Организация взаимопосещения открытых уроков.	В течение года	Круглый стол	График взаимопосещений
Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования)	Сентябрь	Заседание ШМО	См.раздел «Тема самообразования учителей»
Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	В течение года	Мастер-классы	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч.год	Май 2024	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
Составление плана работы на 2024-2025 уч.год	Май-август	Руководитель ШМО Зам.директора по УВР	План работы ШМО

Информационная деятельность. Работа с документами.

Планируемые действия	Сроки	Форма проведения	Ответственные
Разработка и согласование рабочих программ по предметам	Август	Рабочие программы членов ШМО	Учителя начальных классов Руководитель ШМО
Разработка и согласование рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Рабочие программы членов ШМО	Учителя начальных классов Руководитель ШМО
Изучение методических рекомендаций учителям начальных классов на 2024-2025 учебный год	Август	Заседание	Руководитель ШМО
Создание календарно-тематических программ по предметам	Август		Учителя начальных классов
Создание текстов для школьных олимпиад	Сентябрь		Учителя начальных классов
Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	В течение года		Учителя начальных классов
Знакомство с новинками методической литературы.	В течение года	Заседание	Учителя начальных классов
Изучение нормативных документов и методических рекомендаций; -ФГОС НОО третьего поколения -промежуточная аттестация учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (2-4кл)	Июль-август В течение года	График промежуточной аттестации	Члены ШМО

Организация методической и инновационной деятельности

Планируемые действия	Сроки	Форма проведения	Ответственные
Создание, накопление портфолио учеников	В течение года		Учителя начальных классов
Взаимное посещение уроков.	В течение года		Учителя начальных классов
Проведение открытых уроков.	В течение года		Учителя начальных классов
Участие учителей в муниципальных, региональных конкурсах	В течение года		Учителя начальных классов

Методическое сопровождение работы с мотивированными и талантливыми детьми

Планируемые действия	Сроки	Форма проведения	Ответственные
Организация и проведение предметных олимпиад	В течение года		Руководитель ШМО Учителя начальных классов
Организация участия в дистанционных и очных конкурсах	В течение года		Руководитель ШМО, учителя начальных классов

Консультативная деятельность

Планируемые действия	Сроки	Форма проведения	Ответственные
Консультирование по составлению рабочих программ	Август	Заседание	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
Помощь при прохождении аттестации	Октябрь - декабрь Январь - март		Руководитель ШМО, Зам. директора по УВР
Консультирование по подготовке к олимпиаде	Ноябрь	Круглый стол	Руководитель ШМО, учителя начальных классов

Организация внеклассной работы по предметам

Планируемые действия	Срок	Форма проведения	Ответственные
Выявление уровня воспитанности учащихся	В начале и в конце учебного года	Наблюдение, тестирование	Учителя начальных классов
Портфолио обучающихся	В течение года		Учителя начальных классов
Контроль результатов учебной деятельности	В течение года	Контрольные работы, тесты, проверочные работы	Учителя начальных классов
Участие учащихся в дистанционных олимпиадах	В течение года	Информация	Члены ШМО
Организация и анализ проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по предметам	Апрель	Итоги результатов	Учителя начальных классов

План проведения недели начальных классов.

Понедельник

Линейка (оглашение распорядка проведения недели начальных классов)

Организация выставки подделок и рисунков. - ответственные кл. руководители.

«Весёлые старты» - Кл. руководители.

Вторник - День «Окружающего мира»

Среда - День «Русского языка»

Четверг - День «Литературного чтения»

Пятница - День «Математики»

Подведение итогов недели начальных классов

План заседаний ШМО учителей начальных классов

Заседание № 1

Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1 Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО. 2 Обсуждение нормативных, программно – методических документов. 3 Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы учителей. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.) 4 Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ. 5 Аттестация педагогических кадров. Планирование открытых уроков аттестующихся учителей. 6 Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей. 7 Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. 8 Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 9 Новинки методической литературы по ФГОС.	Август	Руководитель ШМО Учителя Руководитель ШМО

Работа между заседаниями.

1. Адаптация первоклассников (организационные вопросы)
2. Участие во Всероссийских олимпиадах.
3. Работа по единой методической теме «Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями».
4. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.

Заседание № 2

Тема: Адаптация детей 1 класса

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Готовность к школе и адаптация первоклассников. 2. «Преемственность между д/с и начальной школой» 3. «Работа учащихся группы учебного риска» 4. «Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть? 5. Подготовка к ВПР	Октябрь	Руководитель ЦМО, учителя начальных классов

Работа между заседаниями.

1. Подготовка и участие в конкурсах и дистанционных олимпиадах
2. Подготовка к ВПР – 4 класс
3. Проведение работы с родителями.
4. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
5. Изучение и применение современных технологий в учебно-воспитательном процессе.

Заседание № 3

Тема: Использование ИКТ в начальных классах – как одно из условий повышения качества образования

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ. 3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках. 4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения.	Январь	Руководитель ЦМО, учителя начальных классов

Работа между заседаниями.

1. Работа по самообразованию.
2. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
3. Обеспечение преемственности учебной и внеурочной деятельности учащихся.

Заседание № 4

Тема: Преемственность в обучении: начальная школа – средняя школа

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Переход на ФООП НОО	Март	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
2. Преемственность в обучении: начальная школа – средняя школа		

Работа между заседаниями.

1. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседование, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций)
2. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам.
3. Участие в районных олимпиадах по предметам.
4. Обсуждение итогов районных олимпиад.
6. Подготовка к декаде «Неделя начальных классов»
5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.

Заседание № 5

**Тема: Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы
по совершенствованию образовательного процесса**

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Представление материалов, разработанных по темам самообразования.	Май	Руководитель ШМО
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.		
Выполнение учебных программ.		
3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за текущий учебный год и перспективный план на новый учебный год		
4. Обеспечение УМК на новый учебный год		

Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.

Участие в районных семинарах, фестивалях и мероприятиях.	В течение года	Учителя начальных классов
Результаты экспертизы аттестации учителей начальных классов	В течение года	Учителя начальных классов

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.	В течение года	Учителя начальных классов, родители
Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов.	В течение года	Учителя начальных классов