

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нижнеозернинская средняя общеобразовательная школа»

26.11.2024 г.

П Р И К А З
с. Нижнеозерное

№ _____

**О проведении итогового сочинения
для обучающихся 11 класса**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 28.10.2024 г. № 1059 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроков проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2023/2024 учебном году»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **04 декабря 2024** года итоговое сочинение для обучающихся 11 класса.
 - 1.1. Определить место проведения итогового сочинения для обучающихся 11 класса МКОУ «Нижнеозернинская СОШ», **кабинет русского языка.**
 - 1.2. Время проведения итогового сочинения:
Вход участников – **09.00**
Время начала итогового сочинения – **с 10.00**
Продолжительность проведения итогового сочинения составляет **3 часа 55 минут.**

2. Назначить ответственным организатором проведения итогового сочинения в МКОУ «Нижнеозернинская СОШ» классного руководителя 11 класса **Ткачеву Ксению Александровну**, и.о. заместителя директора по учебной работе.

3. Ткачевой Ксении Александровне:

- 3.1. Организовать проведение итогового сочинения в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов.
- 3.2. Обеспечить условия для проведения итогового сочинения.
- 3.3. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) под роспись о сроках проведения итогового сочинения.
- 3.4. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения.
- 3.5. Определить место и порядок хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (кабинет директора).
- 3.6. Скорректировать расписание проведения учебных занятий в день проведения сочинения.
- 3.7. Ознакомить всех участников проведения итогового сочинения с инструктивными материалами.

4. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения и обеспечить подготовку педагогических работников, входящих в состав комиссии МКОУ «Нижнеозернинская СОШ» по проведению итогового сочинения в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов:

- **Афанасьева Виктория Николаевна** - учитель начальных классов
- **Ткачева Ксения Александровна** - учитель химии
- **Черкашина Татьяна Петровна** – учитель немецкого языка

Сформировать состав школьной комиссии по проверке сочинения в соответствии с установленными требованиями в составе:

- **Баринова Наталья Ивановна** – учитель русского языка и литературы;
- **Матвеев Станислав Савельевич** – учитель русского языка и литературы;

5. Назначить дежурными вне аудитории – коридор 2-го этажа, на период проведения итогового сочинения:

Шестопалову Галину Ивановну – учителя математики.

Ряховского Сергея Павловича – учителя истории

6. **Белουσоей Татьяне Юрьевне**, библиотекарю школы, обеспечить учащихся орфографическими словарями.

7. Назначить **Плешкова Сергея Александровича**, учителя информатики, ответственным:

- за исправность технического оборудования в аудитории проведения итогового сочинения, бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети Интернет,

- за техническую работу (получение комплектов тем итогового сочинения, копирование, сканирование) в соответствии с требованиями Технического регламента проведения сочинения,

- за проверку самостоятельности написания итогового сочинения посредством систем автоматической проверки текстов на наличие заимствования.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Ю.В.Шипулина

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Личная подпись
1	Черкашина Татьяна Петровна	
2	Баринова Наталья Ивановна	
3	Белусова Татьяна Юрьевна	
4	Ткачева Ксения Александровна	
5	Плешков Сергей Александрович	
6	Матвеев Станислав Савельевич	
7	Шестопалова Галина Ивановна	
8	Афанасьева Виктория Николаевна	
9	Ряховский Сергей Павлович	